**Data złożenia:**

**WNIOSEK DO** **ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ   
IM. WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY W STARYCH SKOSZEWACH DLA DZIECI ZAMIESZKAŁYCH POZA OBSZAREM GMINY**

**ROK SZKOLNY 2024/2025**

**I. DANE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne dziecka** | | | | | | | | | | | | | |
| Imiona |  | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| PESEL\* |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| data urodzenia | dzień | | | miesiąc | | | | | | rok | | | |
| **Adres zamieszkania dziecka** | | | | | | | | | | | | | |
| kod pocztowy |  | | | | miejscowość | | | |  | | | | |
| ulica |  | | | | | | | | | | | | |
| nr domu |  | | | | nr mieszkania | | | |  | | | | |

\*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

**II. DANE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matka:** | | | | |
| Imiona |  | | | |
| Nazwisko |  | | | |
|  | **Adres zamieszkania** | | | |
| Kod pocztowy |  | Miejscowość | |  |
| Ulica |  | | | |
| Nr domu |  | | Nr mieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej\* |  | | Nr telefonu\* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ojciec:** | | | | | |
| Imiona |  | | | | |
| Nazwisko |  | | | | |
|  | **Adres zamieszkania** | | | | |
| Kod pocztowy |  | Miejscowość | | |  |
| Ulica |  | | | | |
| Nr domu |  | | Nr mieszkania |  | |
| Adres poczty elektronicznej\* |  | | Nr telefonu\* |  | |

\* Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

……………………………………………………………..

Podpis rodziców/prawnych opiekunów

1. **INFORMACJA O SPENIANIU KRYTERIÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY**

\* we właściwej rubryce należy wpisać Tak lub Nie

| **Lp.** | **Kryteria w oparciu o art. 131 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak/Nie** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. |  |
| 2 | Niepełnosprawność kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 44). |  |
| 3 | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 44). |  |
| 4 | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 44). |  |
| 5 | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 44). |  |
| 6 | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. |  |
| 7 | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2024, poz. 177). |  |

1. **Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli/szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych\* (art. 150 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Prawo Oświatowe)**

1. Pierwszy wybór

**….........................................................................................................**

(nazwa)

2. Drugi wybór

**…................................................................................................................**

(nazwa)

1. **INFORMACJA O SPENIANIU KRYTERIÓW WYNIKAJĄCYCH Z UCHWAŁY - II ETAP REKRUTACJI DLA DZIECI SPOZA OBSZARU GMINY W PRZYPADKU UZYSKANIA RÓWNOŻĘDNYCH WYNIKÓW NA I ETAPIE REKRUTACJI LUB W PRZYPADKU POSIADANIA WOLNYCH MIEJSC PO PIERWSZYM ETAPIE REKRUTACJI KIEDY LICZBA KANDYDTAÓW PRZEKRACZA LICZBĘ WOLNYCH MIEJSC**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne  do potwierdzania kryteriów** | **Tak/Nie** |
| 1 | dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tegoż oddziału przedszkolnego albo realizuje obowiązek nauki w danej szkole podstawowej, w której jest oddział przedszkolny | 5 | zaświadczenie ze szkoły, oddziału przedszkolnego |  |
| 2 | co najmniej jeden z rodziców dziecka rozliczył podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w Gminie Nowosolna | 5 | kopia pierwszej strony zeznania podatkowego w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych,  w przypadku zeznania elektronicznego wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru ze zgodnym numerem referencyjnym (UPO)świadczenie  o planowanym pobycie dziecka powyżej 5h dziennie |  |
| 3 | dziecko, którego oboje rodziców/opiekunów prawnych pracują/studiują/uczą się w systemie dziennym, kryterium stosuje się również do pracującego, studiującego/uczącego się w systemie dziennym rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko | 4 | zaświadczenie rodzica/opiekuna prawnego z miejsca pracy/uczelni lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilno-prawnej |  |
| 4 | dziecko, które objęte jest pomocą społeczną | 3 | zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej |  |
| 5 | dziecko, które z uwagi na organizację pracy rodziców/opiekunów prawnych będzie przebywało w oddziale przedszkolnym co najmniej do godziny 16 | 3 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |  |
| 6 | wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) | 2 | oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wychowywaniu kandydata w rodzinie wielodzietnej |  |

**Pouczenie**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)– dalej u.p.o., wniosek zawiera dane określone w ww. przepisach prawa, natomiast dane\* podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

**Klauzula informacyjna**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATOR DANYCH** | Administratorem Pana/ Pani danych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Władysława Jagiełły w Starych Skoszewach reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH** | Kontakt pod adresem e-mail: **kontakt@iszd.pl**  lub pisemnie na adres administratora. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit g., tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego przepisami - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.). |
| **ODBIORCY DANYCH** | Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy administratora, podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia oraz organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. |
| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA** | Prawa osób, których dane są przetwarzane:   * prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; * prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; * prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); * prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych; * prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;   Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.  Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe, dane osobowe ucznia nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE** | W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych ucznia nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. |
| **OKRES ARCHIWIZACJI** | Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku. |
| **INNE** | Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. |

**„Oświadczenie o wielodzietności”**

…………………………………………………………………………………………………………..

Imię i Nazwisko

……………………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE[[1]](#footnote-1)**

**O WIELODZIETNOŚCI RODZINY DZIECKA**

Oświadczam, iż dziecko ………………………………………......................…... kandydujące do

(imię i nazwisko dziecka)

oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Starych Skoszewach w rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tj. liczącej ………… dzieci.

Data ....................... ......................................................................................

(podpis osoby składającej oświadczenie)

**„Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka”**

…………………………………………………………………………………………………………..

Imię i Nazwisko

………………………………………………………………………………………………..………..

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE**

**O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA[[2]](#footnote-2)**

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko ……………………………….........................…...

(imię i nazwisko dziecka)

kandydujące do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Jagiełły   
w Starych Skoszewach w rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 **oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**.

....................... ......................................................................................

Data (podpis osoby składającej oświadczenie)

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów w procesie rekrutacji do oddziałów przedszkolnych   
w Szkole Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Starych Skoszewach na rok szkolny 2024/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Oświadczenie** |
| Dziecko, które z uwagi na organizację pracy rodziców/opiekunów prawnych będzie przebywało w oddziale przedszkolnym co najmniej do godziny 16 | Ja niżej podpisany oświadczam, że moje dziecko  ………………………………………………………………………….  będzie przebywało w oddziale przedszkolnym co najmniej do godziny 16. |

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

………………………………………………………….  
 podpis składającego oświadczenie

1. Zgodnie z art. 4 pkt 42 zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)wielodzietności rodziny - należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 4 pkt 43 zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)samotne wychowywanie dziecka - należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-2)